

Số: /TB-STP

Bắc Giang, ngày tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO
Phân công nhiệm vụ của lãnh đạo Sở Tư pháp

Căn cứ các Quyết định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp¹; Quy chế làm việc của Sở Tư pháp²; sau khi thống nhất trong tập thể lãnh đạo Sở, Giám đốc Sở Tư pháp phân công nhiệm vụ lãnh đạo Sở như sau:

1. Đồng chí Đỗ Thị Việt Hà - Giám đốc Sở

a) Lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành mọi hoạt động của Sở; chịu trách nhiệm trước Thường trực Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Tư pháp về toàn bộ hoạt động của Sở; phối hợp công tác giữa Sở Tư pháp với các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, cấp uỷ, chính quyền địa phương về công tác tư pháp theo chức năng, nhiệm vụ, Quy chế làm việc của Sở và các văn bản khác có liên quan.

b) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác: tổ chức cán bộ; tài chính; phòng chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; cải cách tư pháp; cải cách hành chính; chuyển đổi số; công tác nội vụ; quy chế dân chủ ở cơ sở; quy hoạch, kế hoạch, chương trình công tác dài hạn và hàng năm của ngành; bảo vệ chính trị nội bộ; thi đua, khen thưởng.

c) Thực hiện nhiệm vụ thành viên các Hội đồng, các Ban và nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật hoặc do Bộ Tư pháp, Tỉnh uỷ, UBND tỉnh phân công, trừ các nội dung đã phân công cho các Phó Giám đốc.

d) Phụ trách Văn phòng Sở.

đ) Theo dõi, chỉ đạo công tác tư pháp các huyện: Lục Ngạn, Sơn Động.

2. Đồng chí Đỗ Xuân Vang - Phó Giám đốc

Giúp Giám đốc Sở và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở, trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công sau:

a) Phụ trách các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác: Thanh tra; quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; bồi thường nhà nước; trợ giúp pháp lý; áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng ISO; khoa học công nghệ; công nghệ thông tin; vì sự tiến bộ của phụ nữ.

¹ Quyết định số 13/2021/QĐ-UBND ngày 30/4/2021 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp tỉnh Bắc Giang.

² Căn cứ Quyết định số 125/QĐ-STP ngày 28/6/2024 của Sở Tư pháp về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Tư pháp.

b) Thực hiện nhiệm vụ thành viên các Hội đồng, các Ban theo lĩnh vực phụ trách và sự phân công của Giám đốc.

c) Thay mặt Giám đốc Sở điều hành các công việc của cơ quan khi được Giám đốc ủy quyền.

d) Phụ trách Thanh tra Sở và Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Bắc Giang.

đ) Theo dõi, chỉ đạo công tác tư pháp các huyện: Yên Dũng, Hiệp Hòa, Lục Nam.

e) Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở phân công.

3. Đồng chí Lê Anh Tuấn - Phó Giám đốc

Giúp Giám đốc Sở và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở, trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công sau:

a) Phụ trách các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác: phổ biến giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; theo dõi tình hình thi hành pháp luật; công tác pháp chế; hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; bí mật nhà nước; an ninh, quốc phòng, trật tự an toàn xã hội, phòng cháy, chữa cháy; công tác dân vận.

b) Thực hiện nhiệm vụ thành viên các Hội đồng, các Ban theo lĩnh vực phụ trách và sự phân công của Giám đốc.

c) Thay mặt Giám đốc Sở điều hành các công việc của cơ quan khi được Giám đốc ủy quyền.

d) Phụ trách Phòng Văn bản, Phổ biến và Theo dõi thi hành pháp luật.

đ) Theo dõi, chỉ đạo công tác tư pháp các huyện: Yên Thế, Tân Yên, Việt Yên.

e) Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở phân công.

4. Đồng chí Trương Ngọc Bích - Phó Giám đốc

Giúp Giám đốc Sở và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở, trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công sau:

a) Phụ trách các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác: xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; luật sư, tư vấn pháp luật; công chứng; giám định tư pháp; đấu giá tài sản; trọng tài thương mại; hòa giải thương mại; thừa phát lại; quản tài viên, doanh nghiệp quản lý, thanh lý tài sản và hành nghề quản lý, thanh lý tài sản; đăng ký biện pháp bảo đảm; nuôi con nuôi; hộ tịch; quốc tịch; chứng thực; lý lịch tư pháp; lĩnh vực một cửa.

b) Thực hiện nhiệm vụ thành viên các Hội đồng, các Ban theo lĩnh vực phụ trách và sự phân công của Giám đốc.

c) Thay mặt Giám đốc Sở điều hành các công việc của cơ quan khi được Giám đốc ủy quyền.

d) Phụ trách Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp và Trung tâm Dịch vụ đầu giá tài sản tỉnh Bắc Giang.

đ) Theo dõi, chỉ đạo công tác tư pháp huyện Lạng Giang, thành phố Bắc Giang.

e) Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở phân công.

Thông báo này được thực hiện kể từ ngày 01/7/2024 và thay thế Thông báo số 35/TB-STP ngày 24/6/2020 của Sở Tư pháp về phân công nhiệm vụ của lãnh đạo Sở Tư pháp và Thông báo số 04/TB-STP ngày 26/2/2021 của Sở Tư pháp về điều chỉnh phân công nhiệm vụ của lãnh đạo Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- Các Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy;
- HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Đảng ủy, Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Đỗ Thị Việt Hà